

1  **exemplaire**
du procès-verbal
d'élection au centre
de traitement des
élections
professionnelles,
à l'adresse suivante :

CTEP
TSA 79104
76934 ROUEN CEDEX 9

2 exemplaires
du procès-verbal
d'élection à
l'inspecteur du travail

1 copie du procès-verbal d'élection à chaque syndicat ayant présenté une liste de candidats et/ou ayant participé à la négociation du protocole d'accord pré-électoral

MS1

NOMS et PRÉNOMS
des candidats
groupés par liste
(sauter une ligne entre
chaque liste).
Les noms des candidats
élus doivent être
soulignés.



cerfa
n° 10115 *05

DU
EL 04

Chaque collège électoral doit faire l'objet d'un procès-verbal distinct.
Il est recommandé d'utiliser l'outil d'aide à la saisie des procès-verbaux sur www.elections-professionnelles.travail.gouv.fr
Une notice expliquant le renseignement des procès-verbaux d'élections professionnelles peut également y être téléchargée

I ÉTABLISSEMENT DANS LEQUEL S'EST DÉROULÉE L'ÉLECTION	II COLLÈGE CONCERNÉ																										
Raison sociale : _____ Adresse : _____ Code postal : _____ Ville : _____ SIRET de l'établissement : _____ Autres établissements concernés par l'élection : <i>Liste à compléter au verso</i> Numéro de convention collective (IDCC) : _____ <i>Mention indispensable</i>	DÉNOMINATION DU COLLÈGE ÉLECTORAL : <i>Ne cocher qu'une case</i> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Collège unique</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">☐</td> <td style="width: 20%;">Ouvriers</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">1 ☐</td> </tr> <tr> <td>1^{er} collège : ouvriers, employés</td> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>Employés</td> <td style="text-align: center;">2 ☐</td> </tr> <tr> <td>2^{ème} collège : techniciens, agents de maîtrise, ingénieurs et cadres</td> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>Techniciens</td> <td style="text-align: center;">3 ☐</td> </tr> <tr> <td>3^{ème} collège : ingénieurs et cadres</td> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>Agents de maîtrise</td> <td style="text-align: center;">4 ☐</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Autre collège : prévu par accord collectif ou protocole d'accord préélectoral</td> <td style="text-align: center;">☐</td> <td>Ingénieurs</td> <td style="text-align: center;">5 ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Cadres</td> <td style="text-align: center;">6 ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Autres : _____ <i>(préciser)</i> _____</td> <td style="text-align: center;">7 ☐</td> </tr> </table> <i>Ex : journalistes, pilotes...</i>	Collège unique	☐	Ouvriers	1 ☐	1 ^{er} collège : ouvriers, employés	☐	Employés	2 ☐	2 ^{ème} collège : techniciens, agents de maîtrise, ingénieurs et cadres	☐	Techniciens	3 ☐	3 ^{ème} collège : ingénieurs et cadres	☐	Agents de maîtrise	4 ☐	Autre collège : prévu par accord collectif ou protocole d'accord préélectoral	☐	Ingénieurs	5 ☐		Cadres	6 ☐		Autres : _____ <i>(préciser)</i> _____	7 ☐
Collège unique	☐	Ouvriers	1 ☐																								
1 ^{er} collège : ouvriers, employés	☐	Employés	2 ☐																								
2 ^{ème} collège : techniciens, agents de maîtrise, ingénieurs et cadres	☐	Techniciens	3 ☐																								
3 ^{ème} collège : ingénieurs et cadres	☐	Agents de maîtrise	4 ☐																								
Autre collège : prévu par accord collectif ou protocole d'accord préélectoral	☐	Ingénieurs	5 ☐																								
		Cadres	6 ☐																								
		Autres : _____ <i>(préciser)</i> _____	7 ☐																								

III	RÉSULTATS DU 1^{ER} TOUR DES ÉLECTIONS	
Date du 1 ^{er} tour (JJ/MM/AAAA) :	_/_/ _/_/ _/_/_/_	
Horaire d'ouverture du scrutin : _:_: _:	Horaire de clôture du scrutin : _:_: _:	
Y a-t-il eu carence de candidatures ? (cocher)	☐ Oui ☐ Non	
A. Nombre d'électeurs inscrits	A = _____	
B. Nombre de votants	B = _____	
C. Bulletins blancs ou nuls	C = _____	
D. Suffrages valablement exprimés (B - C)	D = _____	
Le quorum a-t-il été atteint ?		Nombre de listes présentées au premier tour : _____
$\text{QUORUM} = E = \frac{A}{2} = \frac{\quad}{2} =$		Nombre de sièges à pourvoir par le collège : P = _____
☐ Non si D est inférieur à E		Quotient électoral (2 décimales) :
☐ Oui si D est supérieur à E		$G = \frac{D}{P} = \frac{\quad}{\quad} =$

[illegible][illegible]

(v) Si une ou plusieurs listes communes (ententes syndicales) se sont présentées au 1^{er} tour, indiquez pour chacune :

NOM de la liste commune	Nom des syndicats entrant dans cette liste	Nom des organisations syndicales d'affiliation aux syndicats	Répartitions des suffrages entre organisations (en%)

Notice relative au remplissage des PV des élections professionnelles
7 RAPPELS IMPORTANTS POUR BIEN REMPLIR VOTRE FORMULAIRE

Les procès-verbaux des élections contribuent au calcul de l'audience syndicale, au niveau de l'entreprise, de la convention collective de branche et au niveau national interprofessionnel.

Afin qu'il soit correctement pris en compte, un procès-verbal est établi pour chaque collège.

Par ailleurs, les points suivants appellent une attention particulière :

- 1** A l'issue des élections, pensez bien à transmettre dans les 15 jours 1 exemplaire des procès-verbaux au centre de traitement du ministère chargé du travail (le CTEP) et 2 exemplaires à votre inspection du travail.

Si un 2ème tour d'élection a lieu, attendez la fin de ce 2ème tour pour transmettre vos procès-verbaux.

Pour rappel, l'adresse du CTEP :

CTEP
TSA 79104
76934 ROUEN CEDEX 9

- 2** Renseignez toujours le numéro de SIRET de l'établissement où s'est déroulée l'élection dans le cadre **(I)** et également dans le cadre **(VIII)** si d'autres établissements sont concernés par l'élection

- 3** L'IDCC doit être impérativement renseigné dans le cadre **(I)**. Ce code à 4 chiffres (ex : 1234) définit :
- Par principe, la convention collective de branche appliquée à l'établissement ou à l'entreprise,
 - A défaut, la convention d'entreprise ou le statut de l'entreprise.

En cas de doute, consultez le site elections-professionnelles.travail.gouv.fr rubrique 'Aide à la saisie'.

Si plusieurs IDCC s'appliquent à l'établissement, l'IDCC majoritaire, c'est-à-dire celui couvrant le plus grand nombre de salariés de l'établissement doit être renseigné.

Si l'établissement n'est pas couvert par une convention collective, inscrivez le code 9999

- 4** S'il y a eu carence de syndicats candidats au 1er tour de votre élection, cochez « OUI » dans le cadre **(III)** à la question « Y a-t-il eu carence de candidatures ? »

Attention : en cas de carence de candidatures au 1er tour et de tenue d'un 2ème tour de scrutin, reportez les résultats de ce 2ème tour de scrutin sur la 2ème page du formulaire.

S'il y a eu carence totale de candidatures constatée à la fois au 1er et au 2ème tour des élections professionnelles et que l'institution n'a pas pu être mise en place ou renouvelée, un procès-verbal de carence, disponible sur le site, doit être établi et transmis au CTEP, ainsi qu'à votre inspection du travail.

- 5** Dans les résultats du 1er tour, à la suite du nom d'un syndicat en colonne 2a, précisez le cas échéant son organisation syndicale d'affiliation en colonne 2b du tableau, telle qu'indiquée dans la liste de candidatures déposée par le syndicat. Cette information est essentielle pour la prise en compte des suffrages dans les branches professionnelles et au niveau national interprofessionnel.

- 6** Dans les résultats du 1er tour, vérifiez que la somme des bulletins recueillis par les listes syndicales en colonne 3 du tableau est bien égale au total des « suffrages valablement exprimés » de la ligne « D ».

Exemple : Liste « A » recueille 10 suffrages, liste « B » recueille 20 suffrages, liste « C » recueille 15 suffrages, alors le nombre de « suffrages valablement exprimés » doit être égal à 45.

Ne pas confondre la colonne 3 qui présente les résultats obtenus par les listes syndicales avec la colonne 4 où sont renseignées les voix obtenues par chaque candidat, susceptibles d'être inférieures à celles de la liste en raison des possibilités de raturage.

- 7** Si le procès-verbal est établi par le bureau de vote dans le cadre d'un système de vote électronique, toutes les informations demandées dans le Cerfa doivent y figurer, et notamment :

- Le code IDCC de convention collective en cadre **(I)**
- Les informations sur les collèges électoraux que comporte votre élection et leur composition (ouvriers, employés, techniciens...) en cadre **(II)**
- L'emplacement réservé aux signatures des membres du bureau de vote, cadres **(IV)** et **(VII)**
- L'emplacement du cachet de votre entreprise, cadre **(X)**

Il est recommandé d'utiliser l'outil d'aide à la saisie des procès-verbaux sur :

<http://www.elections-professionnelles.travail.gouv.fr>

Une notice complète et un PV modèle peuvent également y être téléchargés.